

**ДУМА**

**КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПЕРВЫЙ СОЗЫВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

28.10.2022 № 38

**Об утверждении Положения о временных комиссиях и рабочих группах Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края**

В соответствии с разделом 7 Регламента Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края, утвержденного решением Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 16.09.2022 № 1 «Об утверждении Регламента Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края», Дума Кудымкарского муниципального округа Пермского края

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о временных комиссиях и рабочих группах Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

2. Признать утратившим силу решение Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 05.11.2019 № 19 «Об утверждении Положения о постоянных, временных комиссиях и рабочих группах Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

Кудымкарского муниципального округа

Пермского края М.А. Петров

УТВЕРЖДЕНО:

решением Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 28.10.2022 года № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

о временных комиссиях и рабочих группах Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности временных комиссий и рабочих группах Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее — временные комиссии и рабочие группы).

1.2. Количественный и персональный состав временных комиссий и рабочих групп утверждается при их образовании.

1.3. Временные комиссии и рабочие группы образуются на срок, определяемый Думой Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее — Дума) и подотчетные ей.

1.4. В своей деятельности временные комиссии и рабочие группы руководствуются Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Пермского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Деятельность временных комиссии и рабочих групп основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и учета общего мнения.

**2. Основные принципы деятельности временных комиссий**

2.1. Дума для изучения каких-либо проблем или подготовки вопросов для рассмотрения на заседаниях Думы, подготовки заключений, подсчетов результатов тайного голосования и решения иных подобных вопросов, относящихся к компетенции Думы, может создавать временные комиссии.

Предложение об образовании и составе временной комиссии вносится председателем Думы или депутатами и утверждается в том же порядке, что и образование постоянных комиссий.

Временные комиссии формируются из числа депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов.

Из утвержденного состава временной комиссии избирается председатель, который на заседании Думы докладывает о ее результатах.

2.2. Временные комиссии могут привлекать специалистов отраслевых (функциональных) органов администрации Кудымкарского муниципального округа, организаций, а также по согласованию с председателем Думы, консультантов и экспертов.

2.3. По результатам работы временная комиссия представляет Думе отчет, содержащий выводы и рекомендации.

По отчету временной комиссии Дума принимает решение, которым одновременно прекращает деятельность комиссий или продолжает ее срок.

**3. Основные принципы деятельности рабочий группы**

3.1. Рабочие группы создаются для доработки решений Думы, принятых в первом чтении, и представления доработанных проектов решений для рассмотрения на заседании Думы.

3.2. Персональный состав рабочей группы утверждается решением Думы или оформляется протокольно путем внесения записей о персональном составе в протокол заседания Думы большинством голосов от установленной численности депутатов.

Из утвержденного состава рабочей группы избирается председатель.

3.3. Работу рабочей группы организует ее председатель, который на заседании Думы докладывает о ее результатах.

3.4. В состав рабочей группы могут входить представители отраслевых (функциональных) органов администрации Кудымкарского муниципального округа, специалисты и эксперты. В данном случае рабочая группа работает как согласительная комиссия.

**4. Порядок работы временных комиссий и рабочих групп**

4.1. Заседания временной комиссии, рабочей группы проводятся в период между заседаниями Думы.

4.2. Заседание временной комиссии, рабочей группы правомочно, если в его работе принимает участие не менее половины утвержденного состава членов соответствующей комиссии, рабочей группы.

При невозможности принять участие в заседании член временной комиссии, рабочей группы сообщает об этом председателю временной комиссии, рабочей группы.

4.3. Депутат, не являющийся членом временной комиссии, рабочей группы, может принимать участие в их заседаниях с правом совещательного голоса.

4.4. Закрытые заседания временной комиссии, рабочей группы проводятся по мотивированному решению соответствующей временной комиссии, рабочей группы, принятому 2/3 голосов от утвержденного состава членов временной комиссии, рабочей группы.

4.5. Заседание временной комиссии, рабочей группы проводит председатель, а при его отсутствии один из членов по поручению председателя комиссии, рабочей группы. Порядок рассмотрения вопросов на заседании определяется председательствующим.

4.6. По рассматриваемым вопросам временная комиссия, рабочая группа принимает решения, предложения и заключения большинством голосов членов комиссии, рабочей группы, присутствующих на заседании.

4.7. Все члены временной комиссии, рабочей группы при рассмотрении вопросов и принятии решений пользуются равными правами.

**5. Обеспечение деятельности комиссий**

5.1. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности временных комиссий, рабочих групп осуществляется аппаратом Думы.

5.2. Для проведения заседаний временных комиссий, рабочих групп предоставляется отдельное помещение работы.

5.3. Временные комиссии, рабочие группы обязаны заблаговременно представлять в аппарат Думы информацию о планах своей работы и проводимых мероприятиях.